

# Istituto Comprensivo Camaioire 1

Via Andreuccetti n. 13  
55041 Camaioire (LU)  
Tel.: 0584/989027  
E-mail: [luic82900x@istruzione.it](mailto:luic82900x@istruzione.it)  
PEC: [luic82900x@pec.istruzione.it](mailto:luic82900x@pec.istruzione.it)  
Sito Istituzionale: [www.camaioire1.edu.it](http://www.camaioire1.edu.it)



## FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Erasmus+

INDIRE  
ISTITUTO NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA

A tutto il personale

All'albo

Al sito web

**OGGETTO: Procedura di selezione per il progetto Programma ERASMUS+ -autorizzazione azione KA1- progetti di mobilità di breve termine settore scuola codice attività: 2023-1-IT02-KA122-SCH-000133194**

ACT.IN.EU. - Agire in Europa e con l'Europa per plasmare  
una Scuola innovativa, inclusiva e digitalizzata.

### Il Dirigente Scolastico

CONSIDERATO che in data 23/11/2022 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea l'invito a presentare proposte 2023 — EAC/A10/2022 per progetti di mobilità a breve termine a valere sull'Azione chiave 1 del Programma Erasmus+ - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Mobilità individuale nei settori dell'Istruzione, della formazione e della gioventù. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature era al 23 febbraio 2023;

CONSIDERATO che il summenzionato invito a presentare proposte ha offerto alle Istituzioni scolastiche l'accesso alle opportunità di mobilità per l'apprendimento nell'ambito dell'Azione Chiave KA1 del Programma Erasmus+;

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, comprese l'educazione e la cura della prima infanzia, e le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie, hanno potuto ricevere un finanziamento per progetto di mobilità transnazionale indirizzati al personale scolastico per svolgere attività di formazione e/o job shadowing in un altro Paese aderente al Programma;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Camaioire 1 ha presentato all'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire un Progetto KA1 di breve termine che prevede l'assegnazione di 14 borse di mobilità destinate a docenti e a personale ATA i quali svolgeranno all'estero attività di corso strutturato e/o job shadowing per una durata complessiva di 17 giorni comprensivi di viaggio A/R;

VISTA la comunicazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ del 05/07/2023, Prot. 28033 con la quale è stato assegnato all'Istituto Comprensivo Camaioire 1, per l'a.s. 2023/2024, il finanziamento finalizzato al reclutamento di n. 14 borse di mobilità, della proposta progettuale "ACT.IN.EU. - Agire in Europa e con l'Europa per plasmare una Scuola innovativa, inclusiva e digitalizzata.;

VISTO il regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus Plus" il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/20069/CE, n. 1720/2006/CE;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse finanziarie Programma Erasmus Plus KA122;

PRESO ATTO che nell'ambito del programma Erasmus+, è consentito al personale scolastico svolgere un periodo di formazione all'estero;

CONSIDERATO che, per l'attuazione del Progetto "ACT.IN.EU. - Agire in Europa e con l'Europa per plasmare una Scuola innovativa, inclusiva e digitalizzata." è necessario reperire e selezionare personale;

VALUTATA la necessità di assegnare n. borse di mobilità destinate a membri del personale scolastico, i quali svolgeranno all'estero attività formative, di job shadowing e corso strutturato di 15 giorni + 2 di viaggio (A/R);

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento nella massima trasparenza regolarità.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**  
per 12 docenti e 2 membri del personale ATA.

## IL PROGETTO

L'Istituto Comprensivo Camaiole 1 ha inteso proporre il progetto "ACT.IN.EU." al fine di rispondere, attraverso l'aggiornamento professionale del proprio personale in contesti formativi europei che si caratterizzano per l'innovazione delle pratiche didattiche e gestionali proposte, alle seguenti priorità:

- obiettivo 1. Incentivare i docenti ad attuare una didattica costruttiva, interattiva e partecipativa attraverso l'uso di metodologie innovative e inclusive: il digital storytelling e il cooperative learning.
- obiettivo 2. Innovare e informatizzare il sistema educativo scolastico potenziando le competenze tecniche, linguistiche e digitali del personale amministrativo e del DS.
- obiettivo 3. Attuare il processo di internazionalizzazione dell'Offerta Formativa attraverso azioni mirate ad incrementare il numero di collaborazioni con altre Scuole e soggetti istituzionali europei.

## TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Nel rispetto delle finalità progettuali, si definiscono di seguito le modalità di realizzazione delle mobilità nei Paesi di destinazione (Germania e Spagna).

Le mobilità avranno una durata di 17 giorni complessivi, di cui 2 dedicati ai viaggi A/R. La selezione è rivolta sia al corpo docente sia al personale ATA dell'Istituto secondo la seguente disponibilità.

Destinazione	Attività di formazione	N. borse	Periodo di mobilità
Germania	Corso di Lingua tedesca	3	dal 16/05/2024 al 01/06/2024
Spagna	Job shadowing	6	dal 10/05/2024 al 26/05/2024
Spagna	Job Shadowing	5	dal 25/09/2024 al 11/10/2024

I periodi di mobilità potrebbero subire delle leggere variazioni per motivi logistici legati all'acquisto dei titoli di viaggio.

I risultati di apprendimento che i beneficiari del progetto "ACT.IN.EU." acquisiranno durante la formazione in Spagna e Germania permetteranno di ottenere impatti significativi sull'Offerta Formativa e sull'internazionalizzazione dell'I.C. Camaiole 1.

I 14 beneficiari, come prevede il protocollo Erasmus+, sottoscriveranno apposito contratto e si impegneranno a frequentare con puntualità e partecipazione le attività formative previste, sia la formazione per la preparazione al viaggio (massimo 4 ore) sia le attività formative previste in ciascuna sede (quanto prevede il Progetto per ciascuna mobilità) e, al rientro in Istituto, a fare in modo che la formazione ricevuta abbia una ricaduta effettiva ed efficace attraverso la condivisione delle esperienze formative con l'intero Collegio o singole parti di esso (per i docenti) e con tutto il personale Amministrativo (per gli ATA), secondo le modalità che verranno concordate con il Dirigente Scolastico al termine dei viaggi.

Le attività di job shadowing in Spagna saranno mirate all'acquisizione di competenze professionali e innovare le metodologie in uso per il superamento della didattica tradizionale trasmissiva in favore di una didattica costruttiva, interattiva e inclusiva al fine di garantire l'apprendimento di tutti gli alunni.

In Germania, l'attività di corso strutturato di lingua tedesca per il personale docente e ATA avrà l'obiettivo di integrare nella didattica l'utilizzo di nuove skills linguistiche.

## REQUISITI DI ACCESSO E MODALITÀ DI SELEZIONE

Secondo i protocolli Erasmus+, la selezione dei beneficiari sarà a cura di una Commissione appositamente nominata (alla chiusura delle candidature) dal Dirigente Scolastico e in coerenza con l'azione progettuale prevista.

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria domanda di partecipazione: entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 02.02.2024**; esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo: [luic82900x@istruzione.it](mailto:luic82900x@istruzione.it) avente ad OGGETTO: "Candidatura ERASMUS+ "ACT.IN.EU." - Cognome e nome del candidato.

Non verranno prese in considerazione candidature incomplete e/o non compilate sull'apposito format predisposto o non pervenute entro i termini di scadenza di questo bando di selezione.

Per partecipare alla selezione è richiesto l'invio:

- della domanda di partecipazione (da compilare utilizzando l'allegato 1 alla presente);
- di una breve lettera motivazionale (anche, eventualmente, in inglese o nella lingua del Paese di destinazione);
- di copia di un documento di riconoscimento (valido per l'espatrio) in corso di validità.

Potrà presentare domanda di partecipazione il personale scolastico (docenti di tutti gli ordini scolastici dell'Istituto e personale ATA assunto con profilo di Assistente Amministrativo) in possesso di regolare contratto presso l'Istituto.

È richiesto, preferibilmente, il livello linguistico minimo A2 QCER, nella lingua del Paese di destinazione ovvero in lingua inglese e/o tedesco e/o spagnolo.

La Commissione, a seguito dell'esame delle domande pervenute, vagliata la validità delle stesse nei prerequisiti richiesti, valuterà le domande pervenute e attribuirà i punteggi nel rispetto dei criteri di seguito descritti con un massimo di 40 punti per i titoli formativi e di 60 punti per i titoli professionali.

Titoli formativi valutabili	Descrizione	Punti	Massimo
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingue straniere [max. 1 laurea valutabile]	Con votazione 110 e lode	5	5
	Con votazione 110	4	
	Con votazione da 105 a 109	3	
	Con votazione fino a 104	2	
Altra laurea	Magistrale o vecchio ordinamento	1	
	Triennale	0,5	
Certificazione linguistica in Inglese, Tedesco o Spagnolo conseguita negli ultimi cinque anni [max. 1 certificazione valutabile]	liv. C1	5	5
	liv. B2	4	
	liv. B1	3	
	liv. A2	2	
Partecipazione a progetti di scambio europei o internazionali [max. 5 progetti valutabili]	Per ogni progetto	3	15

Partecipazione a corsi di formazione per l'innovazione didattica o per la gestione manageriale dell'Istituzione scolastica, di durata non inferiore a 10 ore [max. 5 corsi valutabili]	Per ogni corso	3	15
<b>Punteggio massimo per titoli formativi</b>			<b>40</b>

<b>Lavoro scolastico e titoli professionali valutabili</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti</b>	<b>Massimo</b>
Dirigente Scolastico [max. 5 anni di servizio valutabili]	Per ogni anno di servizio	7	35
DSGA o DSGA f.f. [max. 5 anni di servizio valutabili]	Per ogni anno di servizio	5	
Docente con incarico di Collaboratore del Dirigente negli ultimi 5 anni scolastici [max. 5 anni scolastici di incarico valutabili]	Per ogni anno di incarico	4	
Docente con incarico di Funzione Strumentale negli ultimi 5 anni scolastici [max. 5 anni scolastici di incarico valutabili]	Per ogni anno di incarico	3	
Docente con altri incarichi di staff negli ultimi 5 anni scolastici [max. 5 anni scolastici di incarico valutabili]	Per ogni anno di incarico	2	
Assistente amministrativo beneficiario dell'art. 7 negli ultimi 5 anni scolastici [max. 5 anni scolastici di incarico valutabili]	Per ogni anno di incarico	1	
Incarichi di RUP/Project Manager, assistente al RUP. tutor o docente negli ultimi 5 anni in corsi di formazione cofinanziati dall'Unione Europea (PON, POR, PNRR, ecc.) [max. 5 incarichi valutabili]	Per ogni anno di incarico	5	25
<b>Punteggio massimo per titoli professionali</b>			<b>60</b>

A parità di punteggio verrà data preferenza al personale con contratto a tempo indeterminato e con maggiore anzianità di servizio presso l'IC Camaiore1.

## SERVIZI EROGATI PER IL PARTECIPANTE

L'Istituto, in qualità di ente beneficiario, provvederà all'organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di mobilità. In forza di tale sistema di gestione, secondo i protocolli Erasmus+, si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- organizzazione dei corsi preparatori alla partenza;
- attività di monitoraggio, tutoraggio e valutazione;
- viaggio aereo A/R, ad ogni partecipante sarà garantito un titolo di viaggio (a/r) che prevede un bagaglio a mano di 10 kg ed uno da stiva da 20 kg. Sarà preferito l'aeroporto di partenza più vicino alla sede dell'Istituto; in caso di indisponibilità di soluzioni aeree consone nel periodo scelto, sarà individuato un ulteriore aeroporto. Sarà garantito esclusivamente lo spostamento dall'aeroporto internazionale estero alla struttura ricettiva e ritorno;
- servizio di transfer, all'arrivo in aeroporto nel Paese di destinazione, i beneficiari usufruiranno di un transfer che li condurrà presso l'accommodation individuata; l'orario di arrivo del transfer di ritorno sarà calcolato considerando il tempo che si impiega dall'accommodation all'aeroporto e l'orario di chiusura del check-in previsto per la partenza;

- vitto, sarà fornito, per ciascuna mobilità, un contributo economico a copertura parziale delle spese relative a pranzo e cena;
- accommodation, sarà garantita la sistemazione in camera doppia, presso strutture ricettive che rispettano gli standard di qualità e sicurezza pari ad alberghi a tre stelle o equivalenti. Ogni camera assicurerà i servizi standard;
- formazione in mobilità, in base alle attività progettuali e al livello linguistico del beneficiario, si assicurerà la formazione prevista;
- travel card, che consentirà l'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere esclusivamente il luogo presso il quale si terrà l'attività formativa;
- rilascio degli attestati di partecipazione al progetto e alla formazione.

## **RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA**

Una volta effettuata la contrattualizzazione tra il partecipante e l'istituto di invio, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto o i partner individuati abbiano già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

## **RIENTRO ANTICIPATO**

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni o eventuali chiarimenti contattare il Tutor di progetto la prof. Carlo Cecci.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Germano Cipolletta, Ph.D.

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005]